



UNIVERSIDAD BÍBLICA  
**LATINOAMERICANA**  
PENSAR • CREAR • ACTUAR

**BACHILLERATO EN CIENCIAS BÍBLICAS**

## **LECTURA UNIDAD 5**

# **CT-SG SEMINARIO DE GRADUACIÓN**

Ulate Sánchez, Rosita y Rubén Ortíz Vega. “De la investigación a un artículo científico”. En *Acompañamiento práctico al proyecto de graduación*, 251-258. San José, Costa Rica: EUNED, 2016.

Entre investigadores hay un dicho popular: “una investigación no publicada no es investigación”. Esto se puede interpretar en el sentido de que los resultados de una investigación deben generar conocimiento y ser expuestos ante una comunidad, mediante la única manera que hasta el momento se ha hecho: publicar científicamente.

La escritura científica se realiza por medio de ponencias en simposios, congresos o a través de artículos en revistas científicas o en libros. No obstante, lo realmente importante es publicar. En este capítulo se trata de motivar a los estudiantes a que desde el inicio del anteproyecto de investigación tengan en mente el reto de realizar al menos una publicación de los resultados de su investigación, de la metodología o de la revisión de literatura realizada.

### 9.1. Redacción científica

Generalmente, la palabra científico (a) se relaciona con algo complicado y exhaustivo, pero en realidad no lo es. Más bien, el proceso científico permite aprender y de hecho se vuelve una actividad muy interesante y retadora, porque es conocer, descubrir y cuestionar de algo de lo que sabemos mucho o poco. Hay alumnos que les cuesta encontrar un tema de investigación, como se explicó en los primeros capítulos, pero es importante recordar que todo nace de una idea y en la historia de la civilización humana han habido tantas que fueron sueños y hoy son una realidad. ¿Qué hubiese pasado si esas grandes ideas no se hubiesen compartido? El secreto es poder exponer los hallazgos de forma que no queden en el silencio.

Para Day (2005), una redacción científica se resume en varias palabras: claridad, aportar al conocimiento en un lenguaje apropiado, organizado, sencillo, eficaz y “con palabras de significado indudable” (p.2). Esto por cuanto la comunicación científica tiene como finalidad intercambiar nuevos descubrimientos o bien generar críticas a lo expuesto anteriormente a través de nuevos aportes. Este mismo autor indica, de manera importante, que el uso de juegos literarios y metáforas tiende a desviar la atención en un artículo científico, por lo que se debe utilizar un lenguaje científico claro y sencillo.

Se puede hacer un breve análisis de los primeros esfuerzos por comunicar de forma científica algo; por ejemplo, antes de la escritura se hizo con dibujos que mostraban el registro de algún acontecimiento, formas de hacer las cosas o representaciones de los fenómenos que existían. Ya con la escritura, se encuentran muchas narraciones descriptivas de lo que históricamente se vio, sucedió y se experimentó. Sin embargo, con el nacimiento del método científico, luego se recurrieron a reportes de esas investigaciones y sus métodos, procedimientos y resultados.

La presentación y comunicación de una investigación debe estar disponible a la comunidad científica y permitir que aquellos que lean el documento puedan:

- a) Evaluar las observaciones.
- b) Repetir los procedimientos del experimento y verificar las conclusiones.
- c) Evaluar los procesos intelectuales aportados (Day, 2005, p. 9).

## 9.2. Artículos científicos

La publicación de los resultados de una investigación en medios de comunicación como las revistas científicas es importante para cualquier profesional, pues de esta manera expone sus hallazgos y esfuerzos a la comunidad disciplinar a la que pertenece.

De hecho, en muchas instituciones se reconoce con puntos en planes de carrera profesional que luego son reconocidos por aumentos en los salarios recibidos. Por otro lado, en la parte intangible también hay beneficios como el reconocimiento intelectual por los aportes al área y al conocimiento en general.

Entonces, para Day (2005) y Moreno, Marthe y Rebolledo (2010), un artículo científico es un informe de los resultados de una investigación original, publicado y difundido en un medio reconocido, que cumple con las especificaciones requeridas de revistas especializadas. Day (2005) menciona también que artículos de revisión, informes y resúmenes de reuniones o conferencias no son considerados artículos científicos.

Para escribir un artículo científico, no es necesario ser un novelista o literato, lo importante es la organización del documento y la claridad con que se expongan los resultados.

Por lo general, la estructura básica de un artículo científico es:

1. Título del artículo
2. Nombre del autor (es) con su respectiva dirección de correo electrónica.
3. Resumen, por lo general en español y su traducción al inglés.
4. Palabras clave
5. Introducción
6. Metodología
7. Resultados
8. Discusión
9. Referencias

Evidentemente, el orden indicado anteriormente variará dependiendo de los requisitos que sean exigidos como normas de publicación de cada revista, es por eso que el estudiante deberá verificar de antemano los parámetros de publicación para que así adapte su informe.

#### *9.2.1. Consideraciones para escribir un artículo científico*

Para empezar a escribir un artículo, busque las especificaciones requeridas del posible medio en donde desea publicar. Cada revista de publicación de artículos científicos y académicos tiene sus propios lineamientos y normas de formato, estilo y redacción. Entre ellos hay varios aspectos por considerar como formato, normas de estilo y redacción (por lo general puede ser APA o el manual de IICA-CATIE) y cantidad de palabras permitido para el artículo total y para el resumen, entre otros.

1. **El título del artículo** deberá contar con un atractivo para los lectores, es por ello que se recomienda que no sea extenso ni demasiado corto (con a lo más 12 palabras mayores de 4 letras). Además, el título debe contar con una sintaxis correcta y el orden de las palabras debe ser adecuado.

Al respecto Day (2005) recomienda pensar en el título como una etiqueta y no como una oración gramatical, sin uso de abreviaturas, así mismo se debe incluir la forma correcta de escribir los nombres científicos en caso de que se trabaje con especies.

2. **El nombre del autor (es)** correcto puede evitar posibles problemas futuros de orden legal, así que hay que tener cuidado en esta parte y negociar de antemano, por ejemplo, si hay coautores, ¿cuál nombre va de primero? La importancia del nombre del primer autor en el artículo radica en que en las referencias o citas se utiliza, por lo general, solo en la primera mención a todos los autores y posteriormente solo al primer autor y se agrega el et al. (otros autores).

En el caso de informes de investigación en donde ha participado un tutor guía, queda a consideración de los participantes si realmente este ha aportado mayoritariamente a ese documento y sería recomendable que el estudiante se mencione como coautor de la obra, pero esto siempre debe ser negociado de antemano y así con todas aquellas personas que hayan aportado significativamente en la investigación realizada.

En cuanto al orden del nombre del autor (es) se escribe el nombre de pila y luego los apellidos. Por lo general, no se acostumbra poner el título profesional, pero todo dependerá de lo que solicite la revista.

Algunas revistas acostumbran hacer una referencia en el nombre del autor para poner al pie de página una breve presentación del autor (es) con respecto a sus cualidades de trabajo, experiencia, grados obtenidos, etc.

3. **El resumen**, primero en la lengua original del autor (es) y luego en la traducción, generalmente al idioma inglés. Este apartado es un sumario de las principales partes del artículo y cabe destacar que usualmente en la revisión de literatura de un investigador, lo primero que llama la atención es el título, luego el resumen, por eso se debe aprovechar cada palabra que se escriba en esta sección.

Algunos de los consejos que Moreno, Marthe y Rebolleto (2010) recomienda para la preparación del resumen de un artículo científico, es una lectura total de la investigación y a partir de ella destacar la idea global del estudio, luego detectar

las ideas principales, hacer un esquema con uso de un mapa conceptual, o un esquema de llaves. Luego se debe poner atención a las primeras oraciones de los párrafos escritos en el informe de investigación, identificar el estilo de redacción que se usará en el resumen, por ejemplo, descriptivo, narrativo, de exposición o de argumentación. También se debe tener en cuenta una introducción, desarrollo y conclusión y utilizar elementos de enlace (primero, en primer lugar, por tanto, en conclusión, luego, además, en efecto, por el contrario, mientras, entre otros), al mismo tiempo que se usa un lenguaje sencillo y que no se incluyan citas o referencias. Por último, considerar que el resumen es un 10% del documento original.

Por otro lado, Day (2005) recomienda que el resumen incluya: objetivos y el alcance la investigación, descripción de los métodos, resumen de los resultados y enunciados de las conclusiones principales. Por lo general, el resumen se escribe en un mismo párrafo o bien con pocos párrafos, a espacio sencillo y que no sobrepase media página.

4. **Las palabras claves** son utilizadas como rutas para encontrar el artículo en las bases de datos de bibliotecas digitales o bien en el amplio y diverso mundo de Internet. Por eso, se solicitan por lo menos 4 palabras claves, bajo las cuales se archivará su documento y podrá ser localizado por buscadores de Internet. Hay revistas que piden que estas palabras claves sean aceptadas en bases de datos como ERIC, pero esos son los menos casos posibles. Al igual que el resumen, las palabras claves deberán escribirse en el idioma del autor (es) y luego traducirlas al inglés, pues son palabras que remiten a las áreas de conocimiento relacionadas con su investigación.
5. **La introducción:** para empezar hay que tener un esbozo previo de lo que se quiere comunicar y para hacerlo es importante conocer a qué tipo de público se dirigirá el artículo, eso dará una idea de las palabras, tecnicismos y grandes áreas de la investigación que interesa a sus posibles lectores. Independientemente de que algunos investigadores dejen el título y el resumen de último, es bueno que de entrada exponga un borrador de ambos apartados para así contar con una correlación con la introducción.

De acuerdo con Moreno, Marthe y Rebolledo (2010), la introducción debe explicar el problema, sus aspectos temporales y espaciales, su importancia, explicar qué estudios al respecto han encontrado en la revisión de literatura, relatar la metodología utilizada y cuáles fueron los hallazgos que se descubrieron. Además, debe incluirse una pequeña justificación del tema, tomando en cuenta los aspectos temporales y espaciales.

6. **Métodos y materiales:** por lo general en la metodología se profundizará en un apartado de métodos y materiales, donde se incluye el diseño de la investigación, si fue un experimento o no, cuál fue la población de estudio y de haberse usado una muestra, cómo fue el proceso de su selección; además, se debe explicar el tiempo, lugar y entorno del estudio. Por otro lado, se deben describir, en caso de que se hubiesen hecho, las “técnicas, tratamientos, mediciones, unidades, pruebas piloto, aparatos y tecnología” (Moreno, Marthe y Rebolledo, 2010, p. 47), así como señalar los métodos estadísticos y el análisis de los datos que se utilizaron (Moreno, Marthe y Rebolledo, 2010). Cabe señalar que se pueden utilizar subtítulos en las secciones de métodos y materiales.

Es importante señalar que en todos los apartados es importante el seguimiento de las normas de referencias y citas del manual de estilo exigido por la revistas, de tal manera que no hayan problemas de autoría. Si el autor del artículo ha escrito un documento relacionado antes, se deberá citar y referenciar también, pues si no se puede caer en lo que se denomina como autoplagio. Además, se debe tener un especial cuidado en la mención de nombres científicos.

7. **En el apartado de resultados** es el momento en que se utilizan los cuadros y figuras que tengan la mayor importancia para exponer y respaldar los hallazgos. No es necesario presentar todos los resultados, sino solamente aquellos que realmente son importantes e interesantes para el público meta, sin volverlos tediosos, pues no se debe repetir datos: se recomienda exponerlos de una sola vez de forma clara y breve (Moreno, Marthe y Rebolledo, 2010). En cuanto a la mención de números, promedios, medidas y estadísticas tenga mucho cuidado y revíselas una y otra vez para asegurarse que estén correctas. Por favor, no incluya sus comentarios en esta sesión, solamente presente los resultados.

8. **Discusión:** por lo general, esta es la parte más difícil de escribir en un informe de investigación y, por lo tanto, en un artículo científico. Es en este momento donde el autor debe contrastar, comparar y discutir la información expuesta en los resultados, sin que vuelva a repetirlos, tomando en cuenta la teoría y la experiencia. Para escribir la parte de la discusión, Day (2005) y Moreno, Marthe y Rebolledo, (2010) recomiendan lo siguiente:
  - Discutir sobre los hallazgos más importantes, preferiblemente sin dejar de indicar algo sobre los resultados expuestos en dicha sesión del artículo.
  - Comparar los resultados con la revisión de literatura expuesta.
  - Comprender y hacer notar la relevancia de los hallazgos con respecto al aporte a la teoría y su aplicación en el área de estudio.
  - Mencionar aquellas observaciones hechas que realcen las relaciones entre las variables del estudio.
  - Poder explicar que significan los resultados, si se contestaron las preguntas de investigación y por qué.
  - Indicar si se comprobó o no la hipótesis planteada (si tenía) y por qué.
  - ¿Qué relación tienen los resultados encontrados con otros estudios previos y con el marco teórico expuesto?
9. **Las conclusiones y agradecimientos** son apartados no siempre solicitados, es decisión del autor si las pone o no.
10. **En las referencias solamente** se escribirán aquellas que están contempladas dentro del texto del documento, nada más. Una vez más se recomienda que el estudiante conozca cuáles normas de estilo y redacción son permitidas en la revista de interés y una vez conocido este punto, ir a buscar el manual exigido, de tal manera que el estudiante pueda seguirlo y realizar las consultas necesarias para que lo haga bien.



## Ejemplos

Se recomienda la visita a los artículos publicados por Cuadernos de Investigación de la UNED (2014) en la siguiente dirección: <http://investiga.uned.ac.cr/revistas/index.php/cuadernos/>, por ejemplo, el de los autores Salomón, Cravero, Rost, Carstens, Parra y Albarracín (2014) en la siguiente dirección: <http://investiga.uned.ac.cr/revistas/index.php/cuadernos/article/view/626/523>